

**DELIBERATION N° 0 DE LA COMMISSION PERMANENTE
APPROUVANT L'ÉVOLUTION DES MODALITÉS DU TEMPS DE TRAVAIL DES
CHEFS DE SECTEUR EXERÇANT LEURS MISSIONS AUPRÈS DES AGENTS DE
TERRAIN EN CHARGE DE LA LUTTE ANTI-VECTORIELLE ET DE LA LUTTE
CONTRE LES BIO-AGRESSEURS, DES GARDES DU LITTORAL**

**CHÌ APPROVA L'EVULUZIONE DI E MUDALITÀ DI U TEMPU DI TRAVAGLIU DI I
CAPISETTORI CHÌ ASSUMENU E SO MISSIONE PRESSU À AGENTI NANTU À U
TERRENU INCARICATI DI A LOTTA ANTIVETTURIALE È DI A LOTTA CONTR'À I
BIOAGGRESSORI E GUARDIE DI U LITURALE**

REUNION DU

L'an , le , la Commission Permanente, convoquée le 19 juillet 2022, s'est réunie sous la présidence de Mme Marie-Antoinette MAUPERTUIS, Présidente de l'Assemblée de Corse.

ETAIENT PRESENTS : Mmes et MM.

LA COMMISSION PERMANENTE

- VU** le code général des collectivités territoriales, titre II, livre IV, IV^{ème} partie,
- VU** la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,
- VU** la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU** la loi n° 2001-2 du 3 janvier 2001 relative à la résorption de l'emploi précaire et à la modernisation du recrutement dans la fonction publique ainsi qu'au temps de travail dans la fonction publique territoriale,
- VU** les lois n° 2004-626 du 30 juin 2004 relative à la solidarité pour l'autonomie des personnes âgées et des personnes handicapées et n° 2008-351 du 16 avril 2008 relative à la journée de solidarité,
- VU** la loi n° 2020-290 du 23 mars 2020 d'urgence pour faire face à l'épidémie de Covid-19 et notamment son titre II,
- VU** la loi n° 2020-1379 du 14 novembre 2020 autorisant la prorogation de

- l'état d'urgence sanitaire et portant diverses mesures de gestion de la crise sanitaire,
- VU** la loi n° 2021-689 du 31 mai 2021 relative à la gestion de la sortie de crise sanitaire,
- VU** la loi n° 2021-1040 du 5 août 2021 relative à la gestion de la crise sanitaire,
- VU** la loi n° 2021-1465 du 10 novembre 2021 portant diverses dispositions de vigilance sanitaire,
- VU** l'ordonnance n° 2016-1562 du 21 novembre 2016 portant diverses mesures institutionnelles relatives à la Collectivité de Corse et notamment son article 11,
- VU** l'ordonnance n° 2020-391 du 1^{er} avril 2020 visant à assurer la continuité du fonctionnement des institutions locales et de l'exercice des compétences des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face à l'épidémie de Covid-19,
- VU** le décret n° 2000-815 du 25 août 2000, relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique de l'Etat et dans la magistrature,
- VU** le décret n° 2001-623 du 12 juillet 2001, pris pour l'application de l'article 7-1 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 et relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la Fonction Publique Territoriale,
- VU** le décret n° 2002-60 du 14 janvier 2002 relatif aux indemnités horaires pour travaux supplémentaires,
- VU** le décret n° 2004-878 du 26 août 2004 relatif au compte épargne temps dans la fonction publique territoriale,
- VU** le décret n° 2021-699 du 1^{er} juin 2021 prescrivant les mesures générales nécessaires à la gestion de la sortie de crise sanitaire, modifié,
- VU** la circulaire NOR : RDFFI 710891C du 31 mars 2017 relative à l'application des règles en matière de temps de travail dans les 3 versants de la fonction publique,
- VU** la circulaire du 18 janvier 2012 relative à la réduction des droits à RTT en cas de congé pour raison de santé dans la fonction publique
- VU** la délibération n° 18/292 AC de l'Assemblée de Corse du 27 juillet 2018 portant harmonisation des règles de gestion du personnel dans le cadre de la création de la Collectivité de Corse concernant le temps de travail,
- VU** la délibération n° 19/038 AC de l'Assemblée de Corse du 21 février 2019 approuvant l'harmonisation des règles de gestion du personnel dans le cadre de la création de la Collectivité de Corse : temps de travail des Directeurs, Directeurs adjoints, Secrétaires généraux, Chargés de

- missions auprès des Directeurs généraux, Responsables d'établissement,
- VU** la délibération n° 19/204 AC de l'Assemblée de Corse du 27 juin 2019 définissant les temps de travail des personnels de la Collectivité de Corse et l'harmonisation des règles de gestion de leurs conditions d'emplois,
- VU** la délibération n° 21/124 AC de l'Assemblée de Corse du 22 juillet 2021 approuvant le renouvellement de la délégation de l'Assemblée de Corse à sa Commission Permanente,
- VU** la délibération n° 22/001 CP de la Commission Permanente du 26 janvier 2022 portant adoption du cadre général d'organisation et de déroulement des réunions de la Commission Permanente,
- VU** la délibération n° 21/116 CP de la Commission Permanente du 19 mai 2021 approuvant l'évolution des modalités de temps de travail des gardes du littoral,
- VU** l'avis du comité technique en date du 11 juillet 2022,
- SUR** rapport du Président du Conseil exécutif de Corse,
- SUR** rapport de la Commission des Finances et de la Fiscalité,

APRES EN AVOIR DELIBERE

ARTICLE PREMIER :

APPROUVE l'ensemble des dispositions du règlement du temps de travail figurant dans l'annexe intitulée « Collectivité de Corse - Modifications du Règlement du Temps de Travail - Temps de travail des Chefs de secteur exerçant leurs missions auprès des agents de terrain en charge de la lutte anti-vectorielle et de la lutte contre les bio-agresseurs, des gardes du littoral ».

ARTICLE 2 :

La présente délibération fera l'objet d'une publication sous forme électronique sur le site internet de la Collectivité de Corse.

Aiacciu, le

La Présidente de l'Assemblée de Corse,

Marie-Antoinette MAUPERTUIS

Collectivité de Corse

Modifications du Règlement Temps de Travail

Temps de travail des Chefs de secteur exerçant leurs missions auprès :

- des agents de terrain en charge de la lutte anti-vectorielle et de la lutte contre les bio-agresseurs ;
- des gardes du littoral.

Le Règlement du Temps de Travail décline les délibérations de l'Assemblée de Corse du 27 juillet 2018 et du 27 juin 2019 modifiées et fixe en matière de temps de travail les règles applicables au sein de la Collectivité de Corse. Il est modifié comme suit.

Modification du règlement du temps de travail

- ❖ Le 3.2.6.4 Chefs de secteurs exerçant leurs missions auprès des agents d'exploitation de la voirie et des réseaux divers, forestiers sapeurs, agents techniques de terrain du service sylviculture est modifié comme suit :

3.2.6.4 Chefs de secteurs exerçant leurs missions auprès :

- des agents d'exploitation de la voirie et des réseaux divers,
- des forestiers sapeurs,
- des agents techniques de terrain du service sylviculture,
- des agents de terrain en charge de la lutte anti-vectorielle et de la lutte contre les bio-agresseurs,
- des gardes du littoral.

L'organisation du temps de travail des chefs de secteur exerçant leurs missions auprès des agents d'exploitation de la voirie et des réseaux divers, des Forestiers-Sapeurs, des agents techniques de terrain du service sylviculture, des agents de terrain en charge de la lutte anti-vectorielle et de la lutte contre les bio-agresseurs ainsi que des gardes du littoral, obéit aux principes suivants :

- Durée annuelle du travail : 1607 heures
- Durée hebdomadaire moyenne de travail retenue : 40H00
- Nombre de jours RTT : 27 (déduction faite de la journée de solidarité)
- Journée continue
- Les éventuelles heures supplémentaires effectuées par ces agents pour nécessité de service, notamment justifiées par la tenue de réunions, réunions de chantier en dehors des bornes de travail quotidien, donnent lieu à récupération exclusivement ; elles ne peuvent en aucun cas donner lieu à indemnisation.

- **Chefs de secteur voirie et des réseaux divers**

L'organisation du temps de travail est constante sur l'année :

- Heure de prise de service : 8h00
- Heure de fin de service : 16h00

- **Chefs de secteur Forestiers-Sapeurs**

L'organisation du temps de travail distingue 2 périodes dans l'année :

- Saison hivernale :
 - Durée : approximativement entre fin septembre et mi-juillet
 - Heure de prise de service : 7h30
 - Heure de fin de service : 15h30

Pour la saison hivernale, ces horaires peuvent être aménagés dans les conditions suivantes : au choix du chef de secteur, les horaires de prise et de fin de service peuvent être avancés ou reculés de 30 minutes sans que la durée quotidienne de travail soit modifiée. Ce choix peut être effectué de manière annuelle.

- Saison estivale :
 - Durée : approximativement entre mi-juillet et fin septembre
- CISMONTE :
- Heure de prise de service : 8H00
 - Heure de fin de service : 16H00
- PUMONTE :
- Heure de prise de service : 10H30

- Heure de fin de service : 18H30

- **Chefs de secteur du service sylviculture et entretien du domaine forestier**

L'organisation du temps de travail distingue 2 périodes dans l'année :

- Saison hivernale :
 - Durée : 36 semaines approximativement d'octobre à mai
 - Heure de prise de service : 7H30
 - Heure de fin de service : 15H30

Pour la saison hivernale, ces horaires peuvent être aménagés dans les conditions suivantes : au choix du chef de secteur, les horaires de prise et de fin de service peuvent être avancés ou reculés de 30 minutes sans que la durée quotidienne de travail soit modifiée. Ce choix peut être effectué de manière annuelle.

- Saison estivale :
 - Durée : 16 semaines approximativement de juin à septembre
 - Heure de prise de service : 7H00
 - Heure de fin de service : 15H00
 - En cas de mobilisation des personnels pour des patrouilles DFCI
 - Heure de prise de service : 10H30
 - Heure de fin de service : 18H30

- **Chefs de secteur des agents de terrain en charge de la lutte anti-vectorielle et de la lutte contre les bio-agresseurs**

L'organisation du temps de travail distingue 3 périodes dans l'année :

- Saison hivernale :
 - Durée : 27 semaines approximativement de novembre à fin avril
 - Heure de prise de service : 8H00
 - Heure de fin de service : 16H00
- Saison intermédiaire :
 - Durée : 12 semaines pour les périodes de mai à mi-juin et mi-septembre à fin octobre
 - Heure de prise de service : 7H15
 - Heure de fin de service : 15H15

Pour les saisons hivernales et intermédiaires, ces horaires peuvent être aménagés dans les conditions suivantes : au choix du chef de secteur, les horaires de prise et de fin de service peuvent être avancés ou reculés de 30 minutes sans que la durée quotidienne de travail soit modifiée. Ce choix peut être effectué de manière annuelle.

- Saison estivale :
 - Durée : 13 semaines approximativement de mi-juin à mi-septembre
 - Heure de prise de service : 6H15
 - Heure de fin de service : 14H15

- **Chefs de secteur des gardes du littoral**

L'organisation du temps de travail distingue 2 périodes dans l'année :

- Haute saison (Saison hivernale) :
 - Durée : 36 semaines (approximativement de début octobre à mi-juin)

- 5 jours par semaine du lundi au vendredi
- Heure de prise de service : 8h00
- Heure de fin de service : 16H00

Pour la haute saison, les horaires peuvent être aménagés dans les conditions suivantes : au choix du chef de secteur, les horaires de prise et de fin de service peuvent être avancés ou reculés de 30 minutes sans que la durée quotidienne de travail soit modifiée. Ce choix peut être effectué de manière annuelle.

- Basse saison (Saison estivale) :
 - Durée : 16 semaines (approximativement de mi- juin à fin septembre)
 - 5 jours par semaine du lundi au dimanche selon planning
 - Par défaut
 - Heure de prise de service : 8h00
 - Heure de fin de service : 16H00
 - Ponctuellement et selon les nécessités de service validées par le supérieur hiérarchique, les horaires peuvent coïncider avec les deux modèles horaires (matin et après-midi) des gardes du littoral pour la même saison :
 - Heure de prise et de fin de service le matin : 7H00 / 15H00
 - Heure de prise et de fin de service l'après-midi : 14H00 / 22H00