



**DIREZIONE GENERALE AGHJUNTA IN CARICA DI P'INFRASTRUTTURE
DI E TRASPORTE, DI A MUBILITÀ E DI E CASALE**
**DIRECTION GENERALE ADJOINTE EN CHARGE DES INFRASTRUCTURES DE
TRANSPORTS, DE LA MOBILITE ET DES BÂTIMENTS**
DIREZIONE DI E TRASPORTE È DI A MUBILITÀ
DIRECTION DES TRANSPORTS ET DE LA MOBILITÉ

Direttore(trice) aghjuntu(a) servizii è trasportu stradale
Directeur(trice) adjoint(e) services et transport routier

Cadres d'emplois : **Ingénieurs Territoriaux** ou **Attachés Territoriaux**
Grades : **Ingénieur / Ingénieur Principal / Ingénieur Hors Classe**
Ou **Attaché/ Attaché Principal / Directeur Territorial / Attaché Hors Classe**
Catégorie A – **Filière Technique** ou **Administrative**

I/ DEFINIZIONE DI U POSTU (ROLLU È MISSIONE) / DEFINITION DU POSTE

En cohérence avec les orientations de la collectivité et sous l'autorité du (de la) Directeur (trice) des transports et de la mobilité, le (la) Directeur (trice) adjoint(e) en charge transports routiers anime et coordonne la mise en œuvre opérationnelle de la politique publique de la Collectivité en matière de gestion des transports scolaires et des transports réguliers non urbains de voyageurs sur l'ensemble du territoire régional.

Il (elle) s'assure de la déclinaison des orientations stratégiques, conçoit et met en œuvre des solutions dans son domaine de compétences pour améliorer le fonctionnement de la direction et atteindre les objectifs fixés afin de répondre aux besoins opérationnels identifiés.

Il (elle) participe aux réunions de direction qu'il (elle) représente auprès de ses équipes. En concertation avec le (la) DGA, il (elle) coordonne les services de son secteur et par délégation, met en œuvre, régule, contrôle et évalue l'activité des services en cohérence avec les orientations préalablement définies.

Ses compétences en matière juridique, financière, technique, d'organisation et de méthode, lui permettent d'impulser une dynamique d'innovation en matière d'organisation et de fonctionnement des services en répondant aux besoins des usagers et des territoires.

Le poste est basé à Ajaccio o Bastia.

II/ ATTIVITÀ PRINCIPALE / ACTIVITES PRINCIPALES

Management des politiques sectorielles

Management et animation des équipes

III/ CUNNISCENZE È CAPACITÀ RICHIESTE / CONNAISSANCES ET CAPACITES REQUISES

Sapè fà / Savoir - faire :

Management des politiques sectorielles

- Piloter sa direction en fonction des objectifs au regard de la politique publique et du projet d'administration et rendre compte de son action auprès du (de la) DGA,
- Assurer la gestion des transports scolaires et des transports réguliers non urbains de voyageurs
- Pilotage des actions et des projets relatifs aux transports scolaires et aux transports réguliers non urbains de voyageurs
- Proposer et piloter un programme d'actions de mise en œuvre des politiques publiques ainsi qu'un échéancier adapté au contexte et aux territoires
- Intégrer le projet de la Direction dans une dynamique de conduite du projet d'un service d'intérêt général en matière de transports et de mobilité
- Elaborer un projet de Direction à moyen et long terme de mise en œuvre des orientations et des objectifs établis et validés par le (la) DGA
- Assurer le suivi du système de pilotage et de coordination des activités des différents services (indicateurs d'activité, objectifs annuels, programme d'actions...),
- Piloter les dossiers stratégiques de sa Direction à court, moyen et long terme (management du risque et de la qualité, prospective territoriale et financière, contexte juridique ...)
- Anticiper les actions à venir en lien avec les orientations passées en matière de politique publique et impulser l'évolution des pratiques qui en découlent,
- Assurer la conformité juridique des actes et des actions en lien avec le secrétariat général de la DGA et le (la) DGA

Management et animation des équipes

- S'inscrire dans une gouvernance générale, de cohésion et d'unité de Direction en termes de conception et conduite d'actions stratégiques et opérationnelles
- Veiller à la déclinaison cohérente du projet de direction et des pratiques managériales et opérationnelles développées par les équipes,
- Veiller à l'évaluation des actions conduites dans son domaine
- S'appuyer sur le management opérationnel pour travailler les projets et orienter les bonnes décisions stratégiques
- Assurer l'animation de la Direction en matière de conduite de changement, de conduite de projets et du management des projets transversaux
- Encadrer les responsables de services et assurer l'animation et le management au niveau de la Direction
- Assurer la gestion des ressources humaines des services rattachés à sa direction, et participer au dialogue social
- Manager la qualité de service dans une démarche d'amélioration continue
- Conduire et animer les réunions de pilotage de la Direction avec l'équipe d'encadrement
- Favoriser le dialogue et la concertation avec les agents pour la mise en place du projet partagé de la Direction dans une démarche de qualité
- Communiquer et valoriser en interne le projet de Direction en lien avec les projets des services
- Impulser la conduite de changement dans le sens de l'intérêt général et de la qualité du service rendu à la population

Sapè / Savoirs :

Connaissance des enjeux et cadre réglementaire, national et européen, des dispositifs de transport-déplacement ; code des transports voyageurs

Connaissance des orientations des secteurs connexes : scolaire, développement économique et touristique, aménagement du territoire, infrastructures

Maitrise des principes du développement et de la mobilité durables
Connaissances en Économie des transports, droit public et privé
Maitrise des modes de gestion des transports : régie, allotissement, DSP, marché public, PPP
Connaissance du cadre réglementaire de l'accessibilité aux équipements de transport
Connaissance de la réglementation des transports, assurance, gestion des recours et contentieux
Connaissance des réseaux des acteurs institutionnels, partenaires publics et privés
Méthodes d'audit et de contrôle de gestion
Méthodes d'analyse et de diagnostic
Cadres juridique, budgétaire et comptable des délégations de service public
Techniques de négociation
Maitrise des fondamentaux du statut de la FPT
Méthodologie et outils du management par objectif, ingénierie de projet
Gestion des transports scolaires
Gestion des transports réguliers non urbains de voyageurs
Pilotage des actions et des projets relatifs aux transports scolaires et aux transports réguliers non urbains de voyageurs
Accompagnement au changement
Compétences affirmées en management
Gestion des processus, repérage de bonnes pratiques, appétence pour l'innovation
Savoir analyser et saisir rapidement les enjeux principaux d'un dossier ou d'une situation, faire émerger les choix possibles en fonction du contexte de la collectivité

Sapè esse / Savoir - être :

Autonomie,
Sens de l'organisation, rigueur
Esprit d'initiative et force de proposition
Devoirs de discrétion et de confidentialité
Grande disponibilité et sens accru du service public
Sens de la relation à l' élu
Autorité, capacité d'écoute et au management de cadres
Capacité de communication avec les agents de terrain
Capacité à résister au stress et à prendre du recul

IV/ RILAZIONE / RELATIONS

Sous l'autorité hiérarchique du (de la) Directeur (trice) des transports et de la mobilité, il (elle) accomplit les missions qui lui sont dévolues en matière de gestion des transports scolaires et des transports réguliers non urbains de voyageurs.
Échanges permanents et directs avec le (la) Directeur (trice) des transports et de la mobilité, le (la) DGA, les membres du comité de direction ainsi que ses directeurs (trices).
Échanges occasionnels avec l'autorité territoriale, les élu(e)s en charge du ou des secteurs d'activité,
Participation aux instances de gouvernance de la collectivité à la demande du (de la) DGA.
Participation régulière aux réunions de direction à la demande du (de la) DGA
Coopération avec les institutions et les partenaires aux plans national et du territoire.
Représentation de la collectivité auprès d'instances officielles, par délégation.
Communication régulière avec les collaborateurs (trices) (directeurs (trices) fonctionnel(le)s et/ou opérationnel(le)s concernés).

V/ CUNDIZIONE D'ESERCIZIU / CONDITIONS D'EXERCICE

Champ d'intervention à l'échelle régionale et mobilités fréquentes.
Grande disponibilité : horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations de service public, rythme de travail soutenu, pics d'activité liés aux échéances de la collectivité, à l'agenda des élu(e)s, aux imprévus.

VI/ AUTUNUMIA È RISPUNABILITÀ / AUTONOMIE ET RESPONSABILITÉ

Large autonomie dans la mise en œuvre des actions de sa direction

Force de proposition auprès du (de la) DGA et du (de la) Directeur (trice) des transports et de la mobilité

Garant(e) de la régularité juridique des actes et décisions pris par l'exécutif.

Garant(e) de la conduite du projet de la collectivité (contraintes, risques, communication, etc.).

Garant(e) de la gestion des ressources (financières, humaines et matérielles) au sein de sa direction.

VII/ I FATTORI D'EVULUZIONE / LES FACTEURS D'EVOLUTION

Nouvelle donne institutionnelle et territoriale en Corse.

Raréfaction des ressources.

Multiplication des normes juridiques et techniques.

Évolution et augmentation de la demande sociale et de la participation des usagers.

Demande de modernisation de l'administration.

Individualisation et judiciarisation accrues de la société.

Exigence croissante de rigueur et de transparence sur les actions menées

Logique de partenariats et coopération entre territoires, recherche de synergies dans la mise en œuvre des politiques publiques.

Redéfinition des modalités de l'action publique : délégation, coproduction

Recomposition des administrations territoriales (mutualisations...).

Essor du management par projets, du travail en réseau et des organisations transverses.

Évolutions des technologies de l'information et de la communication.

Temps du changement permanent et de la complexité croissante.